



An einer eSession mit Visavid teilnehmen

Anleitung für Fortbildungen

Hinweis: Die Videokonferenzsoftware Visavid wird fortlaufend weiterentwickelt. Daher kann es zu Abweichungen von den folgenden Darstellungen kommen.

1. Link zur eSession/Veranstaltung

Wird die Bewerbung auf eine eSession genehmigt, so erhalten Sie rechtzeitig vor der Veranstaltung eine E-Mail an das in FIBS erfasste E-Mail-Postfach. Diese E-Mail stellt die Einladung zur Fortbildung dar und beinhaltet den „Schlüssel“ zum Videokonferenzraum.

Öffnen Sie die Einladungs-E-Mail und **klicken Sie** auf den darin befindlichen **Link** zur Veranstaltung:

Einladung

zur Fortbildungsveranstaltung/Redaktion/Besprechung Nr. 111/123 vom Mo. 12.12.2024 16:00 bis Mo. 12.12.2024 17:00

Visavid- Schulung

Ort: Lehrerfortbildung Online,
Lehrerfortbildung Online

Sehr geehrter Herr Muster,

hiermit erhalten Sie die Zugangsdaten zu o.g. eSession, zu der Sie sich über FIBS angemeldet haben.

Die Veranstaltung führen wir mit dem Videokonferenzsystem Visavid durch. Es wird empfohlen, dass Sie auf Ihrem Rechner im Vorfeld die Funktionalität Ihrer Kamera und Mikrofons testen. Falls Sie über Ihr Smartphone oder Tablet an der Veranstaltung teilnehmen möchten, finden Sie die Anwendung auch in den entsprechenden App-Stores von Google oder Apple.

Zugang zur Veranstaltung erhalten Sie über folgenden Link:

<https://viko.bycs.de/v/4921-3028-2654?code=47x9-92379>

Einwahlcode: 12x3-9297

Raum-Nummer: 4921-3028-2654



Dadurch gelangen Sie auf die Startseite des Videokonferenzraumes.

Alternative 1: Ist der Link nicht ausführbar, so können Sie den Link auch in die Adresszeile Ihres Browsers **kopieren**.

Alternative 2: Öffnen Sie die Seite www.viko.bycs.de in Ihrem Browser. Geben Sie zunächst die Raum-Nummer und anschließend den Einwahlcode für die eSession ein.

Raum betreten

6532-3877-1662

Sie können die 12-stellige Raum-Nummer mit oder ohne Blindstriche eingeben.

Zum Raum →

Dieser Raum ist geschützt

Raum-Nummer:
6532-3877-1662

Bitte geben Sie Ihren Einwahlcode ein, um fortzufahren:

Ihr Einwahlcode

EINWAHLCODE PRÜFEN



2. Startseite des Visavid-Raums

Nach dem Klick auf den Link gelangen Sie zur **Startseite** für die Visavid-eSession:

The screenshot shows the Visavid interface with the following elements:

- Header:** Logos for the Bayerisches Staatsministerium für Unterricht und Kultus, ByCS, and Visavid. A note says 'Hier könnte Ihre Werbung stehen'.
- Test Raum:**
 - Input field for name: 'Lehrer Anton' (highlighted with a red box and arrow).
 - Button: 'RAUM ALS MODERATOR BETRETEN ->'
 - Terms of service section (highlighted with a red box and arrow):
 - Checkbox: 'Für Visavid gelten die Nutzungsbedingungen. Ich habe diese zur Kenntnis genommen. Weitere Informationen zur Datenverarbeitung. Die Nutzung von Visavid kann für einzelne Nutzergruppen, z.B. für Schülerinnen und Schüler im Distanzunterricht, und Lehrkräfte im Rahmen des Dienst- und Beschäftigungsverhältnisses verpflichtend sein.'
 - Text: 'Für Nutzer ab 14 Jahren: Sowelt Ich Visavid freiwillig nutze (z.B. als Schüler bei Projektarbeit, als Erziehungsberechtigte(r) bei Elternabenden), bin Ich mit der damit verbundenen Datenverarbeitung durch die Schule einverstanden.'
 - Text: 'Für Nutzer unter 10 Jahren: Sowelt Ich Visavid freiwillig nutze, haben meine Erziehungsberechtigten bereits der damit verbundenen Datenverarbeitung durch die Schule und den Nutzungsbedingungen zugestimmt.'
 - Checkbox: 'Einwahlcode eingeben oder ändern' (Sie verwenden derzeit einen Moderator-Einwahlcode).
 - Checkbox: 'Name bei nächster Sitzung wiederverwenden' (Sie haben diese Option am 01.02.2023 um 16:34 Uhr aktiviert).
 - Checkbox: 'Ton-Ausgabe bei Betreten des Raumes deaktivieren' (Bei Betreten des Raumes ist der Ton zunächst deaktiviert, um den Einsatz von Screenreadern zu ermöglichen).
 - Session times: Beginn: 07.12.2022, 16:59 Uhr; Ende: 07.12.2023, 18:59 Uhr.
- So funktioniert es:**
 - Button: 'MIKROFON & WEBCAM TESTEN'
 - Section: 'Als Teilnehmer/-in haben Sie folgende Möglichkeiten:'
 - Bildschirm-Wechsel: Wechseln Sie zwischen den beiden Bildschirmen des Moderators.
 - Hand heben: Dem Moderator wird angezeigt, dass Sie eine Frage stellen möchten.
 - Chat: Tauschen Sie sich mit dem Moderator und anderen Teilnehmern aus.
 - Einstellungen: Nutzen Sie zusätzliche Audio- und Video-Einstellungen im Raum.
- Footer:** 'Hilfe', 'Impressum', 'Datenschutz', 'Nutzungsbedingungen'.

Geben Sie hier Ihren **Namen** ein. Dieser wird auch während der Fortbildung für Sie angezeigt. Wie empfehlen Ihnen die Angabe des vollständigen und korrekten Namens. Dadurch erleichtern Sie den Austausch innerhalb der eSession, aber auch den Versand von Teilnahmebescheinigungen an die Teilnehmer.

Bestätigen Sie die **Nutzungsbedingungen**, um dem Videokonferenzraum betreten zu können.

Hinweis: Aktuell wird empfohlen, den Browser *Edge* zu vermeiden.

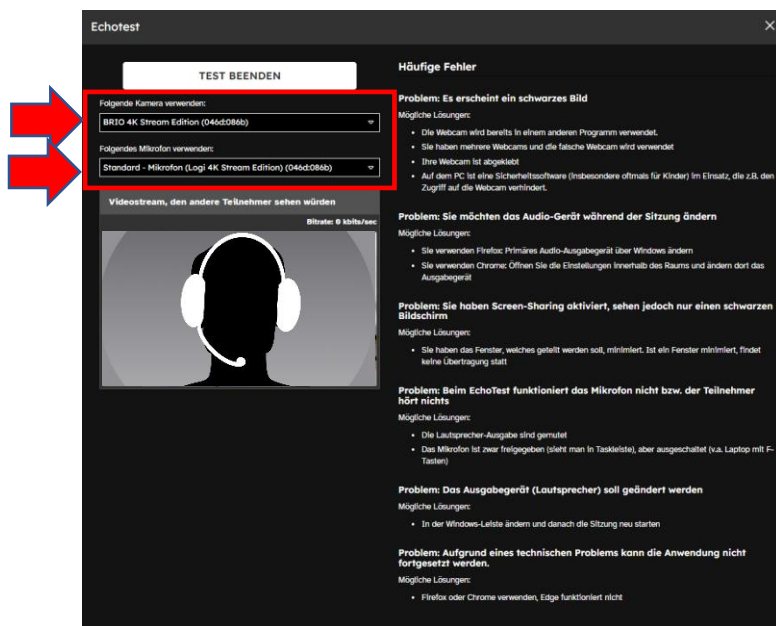


3. Mikrofon & Kamera testen

Wir empfehlen Ihnen VOR dem Betreten des Raumes Ihre Geräte zu testen. Klicken Sie dazu auf der Startseite auf die Schaltfläche:

MIKROFON & WEBCAM TESTEN

Es öffnet sich ein Dialogfenster, welches die Auswahl des Mikrofons und der Kamera erlaubt.



Wählen Sie auf der linken Seite des Fensters die gewünschte **Kamera** und das **Mikrofon** aus. Sie können testen, ob ein Bild angezeigt wird und ob Sie Gesprochenes hören können.

Beenden Sie den Gerätetest mit einem Klick auf die Schaltfläche:

TEST BEENDEN

4. Betreten des Visavid-Raums

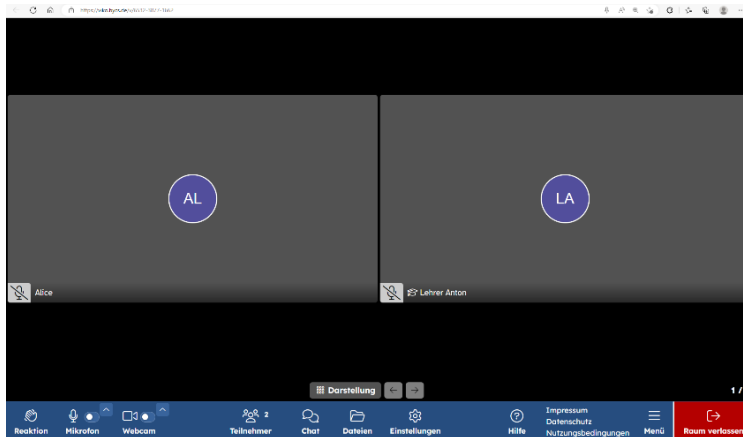
Ein Videokonferenzraum (Visavid-Raum) kann **15 min vor Beginn** der Fortbildung betreten werden. Sie betreten den Visavid-Raum, indem Sie auf der **Startseite** die folgende Schaltfläche anklicken.

RAUM BETRETEN →

Hinweis: Die Schaltfläche kann erst geklickt werden, wenn Sie Ihren Namen eingegeben und die Nutzungsbedingungen bestätigt haben

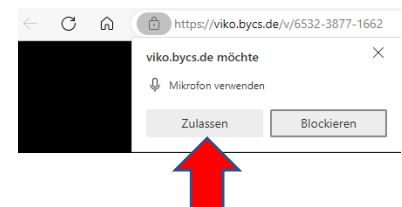



5. Erste Schritte im Visavid-Raum

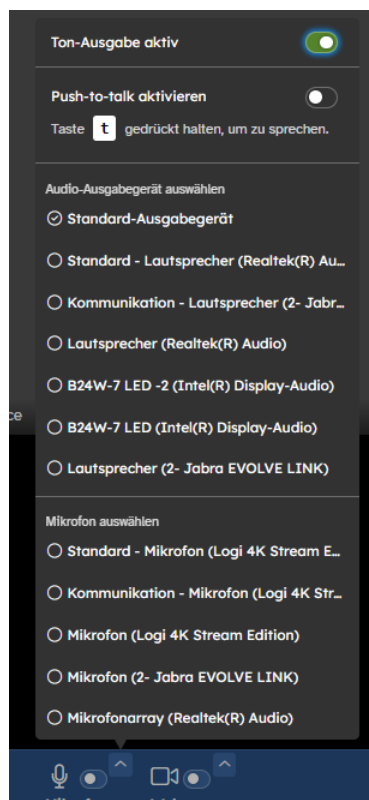
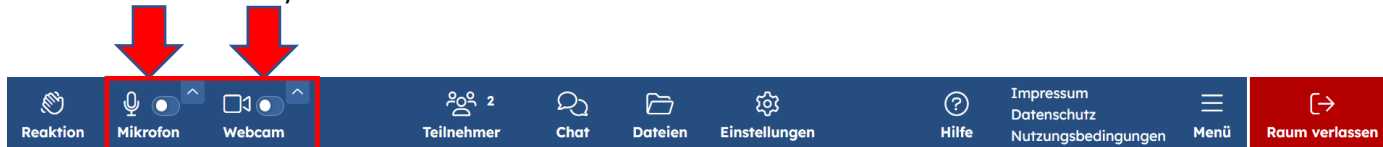


Nach dem Betreten des Visavid-Raumes sollten Sie einige Einstellungen vornehmen:

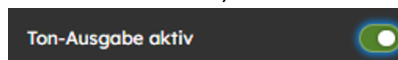
Möchten Sie Mikrofon oder Kamera im Videokonferenzraum nutzen, so lassen Sie den Zugriff darauf zu.



In der unteren Werkzeugleiste finden Sie alle weiteren Funktionen. Öffnen Sie zunächst mit einem Klick auf das Pfeilsymbol  die Auswahlliste im Menü **Mikrofon**.

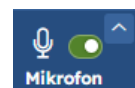


Achten Sie in der Auswahlliste darauf, dass die **Ton-Ausgabe** aktiv ist.




Wählen hier das gewünschte Audio-Ausgabegerät und das Mikrofon aus.

Möchten Sie in der Videokonferenz etwas sagen, so müssen Sie das **Mikrofon aktivieren**. Die Aktivierung ist durch Verschieben des Schalters in der Werkzeugleiste jederzeit möglich.



Das Aktivieren Ihrer **Kamera** funktioniert ähnlich wie beim Mikrofon.

Öffnen Sie mit dem Pfeil  die zugehörige Auswahlliste im Menü **Webcam** und aktivieren Sie anschließend die Kamerafunktion in der Werkzeugleiste.

Weitere Instruktionen werden bei Bedarf während der Fortbildung mitgeteilt.