## Berufsvorbereitende Strategien, Arbeits- und Lerntechniken

## für Berufsintegrations(vor)klassen

### Überblick über mögliche Strategien für die berufliche Integration, deren Definition sowie Konkretisierungsmöglichkeiten in bestimmten Lern- und Arbeitstechniken

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Strategien** | **Definition** | **Konkretisierungsmöglichkeiten in folgenden Techniken** |
| Lesestrategie | Verstehen und Erfassen von Informationen aus normalen und diskontinuierlichen Texten (mit Bildmaterial, Tabellen und Diagrammen) | * Lesen von Texten * Unterstreichen/Markieren von den wichtigsten / verständlichen /unklaren Stellen * Fragen an den Text stellen (z.B. mit der W-Fragen-Uhr) * Überfliegen eines Textes * 5-Schritt-Lesemethode * SQ3R-Methode * Lesezeichenmethode * Kenntnis von Abkürzungen * Erklärung bildlicher und graphischer Darstellungen mit sprachlichen Hilfestellungen   + zum Inhalt (z.B. Die Graphik stellt … dar. Auf der Grafik ist … zu erkennen.)   + zum Aufbau (Die waagrechte / senkrechte Achse zeigt … .) der Grafik verdeutlichen * Nennung und Zusammenfassung von Zahlen * Beschreibung der Tabellen (z.B. In der Spalte / Zeile ist … zu sehen) |
| Informationsbe-schaffungsstrategie | Informationsquellen beschaffen, sinnvoll verwenden, bewerten und auswählen; kritische Medienbetrachtung | * Internetrecherche mit Hilfe von Suchmaschinen * Nutzung von Stichwort- /Inhaltsverzeichnis * Medienkenntnis und -bewertung * Bibliotheksnutzung * Nutzung des Mediums Telefon * Befragung von Experten |
| Selektive Informationsstrategie | Erfassen der situativ notwendigen und geeigneten Inhalte | * Zielgerichtetes Markieren * Erstellung von (Rand-)Notizen * Mitschreiben des Lehrervortrages * Selektive Informationsauswahl |
| Ressourcenstrategie | Umgang mit objektiven Umgebungsfaktoren | * Zeitmanagement * Arbeitsplatzorganisation (Lüften, sauberer/aufgeräumter Arbeitsplatz, ruhige Umgebung, keine Musik) * Motivationstechniken * Konzentrationstechniken * Teamorganisation (Arbeitsteilung, …) * Zeitplan erstellen * Arbeitsplan erstellen * Fakten und Daten durch Tabellen strukturieren |
| Problemlösungs­strategie | Nutzung von Informationen zur kreativen und sinnvollen Lösungserarbeitung | * Ausschlussverfahren (mögliche Lösungen durchgehen) * Trial and Error * Zukunftswerkstatt (Wie soll mein Idealzustand / der erwünschte Zustand sein?) * Pro- und Contralisten erstellen * Kreativitätstechniken (Brainstorming, Brainwriting, 1-Minute-Schreiben) * Nutzung von Kooperationstechniken (Teamarbeit) * Nutzung von Kommunikationstechniken (aktives Zuhören, Feedbacktechnik) * Vergleich mit ähnlichen Problemstellung |
| Elaborationsstrategie | Erkenntnisse in veränderter Darstellungsform wiedergeben | * Mind Mapping * Plakat erstellen * Tabellen oder andere Visualisierungen erstellen * kurze Texte erstellen * Rollenspiele vorbereiten und durchführen * Film erstellen/Videokamera einsetzen * Interview führen * Checkliste erstellen * Hefteintrag machen * Übersicht erstellen * Argumentationstechniken kennen * Präsentationstechniken nutzen (Vortrag mit Notizen halten) |
| Reflexionsstrategie | Fähigkeit, die eigene Arbeit selbstständig und selbstkritisch zu hinterfragen, konstruktiv zu bewerten und aufgrund eines Abgleichs zwischen Anforderungen und Fähigkeiten Defizite zu erkennen | * Abgleich von Selbst- und Fremdwahrnehmung * Lösungen vergleichen * Lösungsordner einsehen * Fragebogen * Stimmungsbarometer * Lerntagebuch * Portfolio * Punktabfrage mittels Klebepunkten * Blitzlicht * Klassen-/Gruppeninterview * Stellung nehmen * Feedback geben und nehmen |
| Regulationsstrategie | Defizite beheben bzw. verbessern und Konsequenzen daraus ziehen | * Eigene Lösungen verbessern * Zielvereinbarungen * Perspektivwechsel einnehmen * Realistisches Selbstkonzept entwickeln |