



Schritt-für-Schritt-Anleitung für eine/n SKDB mit Verbundschulen

Freigabe einer Expertiseabfrage

Liebe SCHILF-Koordinatorin, lieber SCHILF-Koordinator,
Ihre Kolleginnen und Kollegen haben ihre Fortbildungsbedarfe bei Ihnen gemeldet. In den letzten Tagen haben Sie diese Bedarfe geclustert und mit Unterstützung des Medienteams und der Schulleitung priorisiert. Sicherlich gibt es an den von Ihnen betreuten Schulen Kolleginnen/Kollegen, die bereits Erfahrungen im digitalen Unterrichten und Arbeiten sammeln konnten. Von dieser Expertise kann das gesamte Kollegium nur profitieren. Wie Sie SCHILF-Angebote aus dem Kreis der Kollegien abfragen können, wird Ihnen im Folgenden erläutert.

Katharina Hell mit allen Teilprojektleiterinnen und Teilprojektleitern

Zugang zur Expertiseabfrage

1. Rufen Sie im Browser erneut folgende Internetseite auf:

<https://schilf-bedarfsanalyse.alp.dillingen.de/>

Geben Sie Ihre **FIBS-Zugangsdaten** ein und klicken Sie auf *Anmelden*.



Erstellen einer Expertiseabfrage an der Stammschule

2. Klicken Sie auf das Symbol für die **Expertiseabfrage** in der Menüleiste. Sie sehen in der Mitte der Seite die Eingabemaske für die Expertiseabfrage.



Übersicht der Expertiseabfrage

Ihre aktuell zu bearbeitende Schule:
Testschule BS

Teilnehmende der Expertiseabfrage

Q Suche



Falls Sie die Menüpunkte nicht eingeblendet sehen, so gehen Sie auf das Menüeinblende-Icon.



Menüpunkte einblenden.

3. Zur Erstellung einer **neuen Expertiseabfrage** scrollen Sie zum Abschnitt *Expertiseabfrage für Teilnehmende freigeben*.



Übersicht der Expertiseabfrage

Ihre aktuell zu bearbeitende Schule:
Testschule BS

Teilnehmende der Expertiseabfrage

Q Suche

ALLE LÖSCHEN

Name	Vorname	Beginn	Ende	Aktion
Keine Teilnehmenden freigeben				

Teilnehmende pro Seite 10 0-0 of 0

Expertiseabfrage für Teilnehmende freigeben

Teilnehmende*:
ALLE LÖSCHEN

Zum Abschnitt *Expertiseabfrage für Teilnehmende freigeben* scrollen.

- Fügen Sie Ihrer Abfrage die **Teilnehmenden hinzu**. Im Abschnitt *Teilnehmende hinzufügen* können Sie Ihr gesamtes Kollegium durch den Button **ALLE HINZUFÜGEN** oder **einzelne Teilnehmende** durch Klicken auf das **PLUS-Symbol** auswählen.

- Teilnehmende hinzufügen:

- Legen Sie den **Beginn und das Ende** der Expertiseabfrage fest.
- Geben Sie anschließend die Expertiseabfrage über **TEILNEHMENDE FREIGEBEN** frei.

- Im oberen Abschnitt sehen Sie nun alle Teilnehmenden der aktiven Expertiseabfrage. Bei Bedarf können Sie jederzeit eine Freigabe zurücknehmen. Klicken Sie hierfür auf **ALLE LÖSCHEN**, falls die Freigabe allgemein zurückgenommen werden soll bzw. auf das **PAPIERKORB-Symbol**, um eine Freigabe für einzelne Kolleginnen/Kollegen zurückzunehmen.

Einsicht in die Ergebnisse der Expertiseabfrage an der Stammschule

- Um eingereichte SCHILF-Angebote Ihres Kollegiums einzusehen, klicken Sie auf das Symbol für **Angebote** in der Menüleiste. In der Mitte der Seite sehen Sie die Liste der eingereichten Angebote.

9. Mit Klick auf **DOWNLOAD ANGEBOTE** können Sie diese Liste exportieren.

10. Falls ein **Angebot nicht exportiert** und an den Berater/in digitale Bildung (BdB) übermittelt werden soll, kann mit Klick auf das **AUGE-Symbol** dieses Angebot ausgeblendet werden. Das Angebot wird dann im Download nicht erfasst. Es erscheint in der Tabelle „Nicht zu exportierende Angebote“.

Mit Klick auf das durchgestrichene AUGE-Symbol kann der Vorgang jederzeit rückgängig gemacht werden.


Ihre aktuell zu bearbeitende Schule:
Testschule BS

Liste der eingereichten Angebote

Angebot	Kompetenzbereich	Teilbereich	Fach	Niveaustufe	Name	Aktionen
Anwendung einer KI im Sportunterricht.	3. Lehren und Lernen		Fächerübergreifend		Tester27425, Pen	

9 **DOWNLOAD ANGEBOTE**

Nicht zu exportierende Angebote

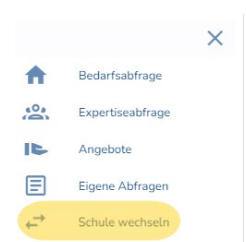
Angebot	Kompetenzbereich	Teilbereich	Fach	Niveaustufe	Name	Aktionen
Neues Angebot nach Update Testschule BS	3. Lehren und Lernen	3.2 Lernbegleitung	Dienstleistung, Elektro	III-IV	Gackowski_geaendert2, skdb test	

10

Arbeit an einer Verbundschule

11. Zum Erstellen einer Expertiseabfrage an einer Verbundschule, klicken Sie auf den Menüpunkt „Schule wechseln“.

12. Wählen Sie die gewünschte Schule im Dropdown-Menü aus. Verfahren Sie so dann nach den Schritten 2 bis 10, um eine Expertiseabfrage an einer Verbundschule einzurichten bzw. die Ergebnisse der Expertiseabfrage einzusehen.



Ihre aktuell zu bearbeitende Schule:
Testschule BS

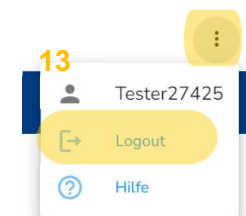
Auswählen der Schule

Durch Auswählen der Schule wechseln Sie zur Schule, die Sie bearbeiten möchten.

[Dropdown menu]

Abmelden von der Verwaltungsseite des Abfragetools

13. Nach dem Erstellen der Expertiseabfrage können Sie sich von der Seite **abmelden** oder Ihre eigenen **SCHILF-Angebote** im Menüpunkt **Eigene Abfragen eingeben** (siehe *Anleitung für Lehrkräfte: Digitales Fortbildungsangebot abgeben*). Zum **Abmelden** klicken Sie auf die drei Punkte im rechten oberen Eck der Seite und auf **Logout**. Bestätigen Sie den Abmeldevorgang.



Herzlichen Dank für Ihr Engagement!